

# Antrag: Mit-mach-Aktionen Ebertplatz

## Allgemeine Informationen:

Name der Veranstaltung/Aktion/Projekt: \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname der antrag-stellenden Person: \_\_\_\_\_

Name der Organisation (falls vorhanden): \_\_\_\_\_

Straße und Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ und Wohnort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Internetseite (falls vorhanden): \_\_\_\_\_

Organisiert von:       Verein       Privat       GmbH       Gbr       Anderes:

Ansprech-Partner\*in: \_\_\_\_\_

## Finanzen:

Für das Projekt werden \_\_\_\_\_ Euro (brutto) beantragt.

## Zeitraum des Projekts/der Veranstaltung:

Mögliche Termine: \_\_\_\_\_

### Bei Veranstaltungen:

Dauer: Aufbau-Beginn: \_\_\_\_\_ Uhr

Veranstaltungs-Beginn: \_\_\_\_\_ Uhr      Veranstaltungs-Ende: \_\_\_\_\_ Uhr

Abbau-Ende: \_\_\_\_\_ Uhr

## Projekt-Beschreibung:

---

---

---

---

---

---

---



Falls ja, welche? \_\_\_\_\_

Bei Veranstaltungen/Aktionen: Bitte fügt diesem Antrag einen Aufbau-Plan mit den vorgesehenen Aufbauten bei.

Dieser Antrag ist eine verbindliche Anfrage. Im nächsten Schritt wird der Antrag in der AG Partizipation abgestimmt.

Ort und Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

*Gerne kann ergänzend Bilder, z.B. von früheren Veranstaltungen gleicher Art, eingereicht werden.  
Bitte achtet darauf, dass die Anhänge eine Größe von insgesamt 5 MB nicht überschreiten!*